

ŠIAULIŲ VALSTYBINĖS KOLEGIJOS STATUTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių valstybinė kolegija (toliau – Kolegija) yra Lietuvos Respublikos valstybinė aukštoji mokykla. Kolegijos buveinės adresas: Šiauliai, Aušros al. 40.
2. Kolegija yra viešasis juridinis asmuo, veikiantis kaip viešoji įstaiga, turi antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu ir atsiskaitomąją sąskaitą banke.
3. Kolegija turi savo vėliavą, emblemą ir kitą atributiką; jų naudojimo tvarką tvirtina Kolegijos akademinė taryba (toliau – Akademinė taryba).
4. Kolegijos steigėja yra Lietuvos Respublikos Vyriausybė.
5. Kolegija turi autonomiją, derinamą su atskaitomybe visuomenei ir apimančią akademinę, administracinę, ūkio ir finansų tvarkymo veiklą, grindžiamą savivaldos principu, akademinė laisve ir pagarba žmogaus teisėms.
6. Kolegija sudaro sąlygas Lietuvos gyventojams įgyti aukštąjį koleginių išsilavinimą, profesinio bakalauro laipsnį ir profesinę kvalifikaciją.
7. Kolegija, įgyvendindama savo tikslus, vadovaujasi demokratijos, darnios plėtros, visapusiško asmenybės ugdymo principais.
8. Kolegijos statutas (toliau – Statutas) reglamentuoja Kolegijos vietą Lietuvos aukštojo mokslo sistemoje, veiklą, valdymą, mokslo ir studijų organizavimą, studentų ir darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę, taikomosios mokslinės veiklos ir studijų kokybės užtikrinimą, ginčų nagrinėjimą, turto ir lėšų naudojimą.
9. Kolegija yra paramos gavėja.
10. Kolegijos dėstytojai, studentai, mokslo, administracijos ir kiti darbuotojai turi žodžio, studijų, taikomųjų mokslinių tyrimų laisvę ir ja naudojasi nepažeisdami kitų asmenų teisių, Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų ir Statuto.

II. KOLEGIJOS MISIJA, VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI, VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS

11. Kolegijos misija:
 - 11.1. sudaryti sąlygas įgyti taikomąją mokslinę veiklą grindžiamą profesinio bakalauro laipsnį ir profesinę kvalifikaciją, užtikrinti studijų kokybę ir Europos Sąjungos standartus atitinkantį studijų procesą;

- 11.2. lanksčiai ir greitai reaguoti į darbo rinkos pokyčius, rengti kvalifikuotus specialistus, vykdyti perkvalifikavimą, tęstinį mokymą, ugdyti švietimui, kultūrai, žinioms imlią visuomenę;
- 11.3. ugdyti kūrybingą, išsilavinusią, orią, etiškai atsakingą, pilietišką, savarankišką ir verslią asmenybę.
12. Kolegijos veiklos tikslai:
 - 12.1. vykdyti studijas, teikiančias asmeniui aukštąjį koleginių išsilavinimą ir aukštojo mokslo kvalifikaciją, tenkinančias Lietuvos valstybės, visuomenės ir ūkio reikmes ir atitinkančias mokslo ir naujausių technologijų lygį;
 - 12.2. plėtoti regionui reikalingus taikomuosius mokslinius tyrimus, konsultuoti vietos valdžios ir ūkio subjektus;
 - 12.3. sudaryti sąlygas tobulinti asmenų įgytas žinias ir gebėjimus;
 - 12.4. ugdyti švietimui ir kultūrai imlią visuomenę, gebančią dirbti sparčios technologijų kaitos sąlygomis.
13. Kolegijos uždaviniai:
 - 13.1. sukurti studijoms ir taikomųjų mokslinių tyrimų įgūdžiams įgyti tinkamą aplinką;
 - 13.2. užtikrinti dėstytojų ir mokslo darbuotojų mokslinį, metodinį, profesinį, edukacinį potencialą;
 - 13.3. užtikrinti, kad teikiamo išsilavinimo lygis ir studijų kokybė atitiktų Lietuvos ir Europos Sąjungos standartus;
 - 13.4. rengti ir vykdyti paklausias, perspektyvias, darbo rinkos ir bendruomenės poreikius atitinkančias studijų, mokymo ir kitas programas;
 - 13.5. užtikrinti nuolatinį studijoms ir taikomiesiems moksliniams tyrimams vykdyti skirtos bazės atnaujinimą, modernių technologijų diegimą;
 - 13.6. plėtoti partnerystės tinklą Lietuvoje ir užsienyje, sudaryti dėstytojų ir studentų akademinio mobilumo, inovacijų ir patirties sklaidos sąlygas;
 - 13.7. dalyvauti projektinėje veikloje, užtikrinant kompetencijų, infrastruktūros ir akademinės viešosios erdvės plėtrą;
 - 13.8. vykdyti šviečiamąją, konsultacinę, edukacinę veiklą, skirtą Lietuvos konkurencingumui didinti;
 - 13.9. sudaryti vienodas studijų sąlygas asmenims, siekiantiems koleginio išsilavinimo ir profesinio bakalauro laipsnio, nepaisant lyties, amžiaus, etninės priklausomybės, religijos, politinių pažiūrų, negalios ir socialinės padėties.
14. Pagrindinė Kolegijos veiklos sritis – švietimas. Kolegijos pagrindinė veiklos rūšis (pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių) – aukštasis neuniversitetinis mokslas, kodas – 85.42.10.
15. Kitos veiklos, kurios gali imtis Kolegija, rūšys (pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių):

- 15.1.aukštojo mokslo laipsnio nesuteikiantis mokymas baigus vidurinę mokyklą, kodas – 85.41;
- 15.2.vairavimo mokyklų veikla, kodas – 85.53;
- 15.3.kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas, kodas – 85.59;
- 15.4.švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas – 85.60;
- 15.5.sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas – 85.51;
- 15.6.kultūrinis švietimas, kodas – 85.52;
- 15.7.kita žmonių sveikatos priežiūros veikla, kodas – 86.90;
- 15.8.nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliais asmenimis veikla, kodas – 88.10;
- 15.9.kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla, kodas – 88.99;
- 15.10.moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla, kodas – 72;
- 15.11.kita, niekur kitur nepriskirta, profesinė, mokslinė ir techninė veikla, kodas – 74.90;
- 15.12.kita informacinių technologijų ir kompiuterių paslaugų veikla, kodas – 62.09;
- 15.13.apskaitos, buhalterijos ir audito veikla; konsultacijos mokesčių klausimais, kodas – 69.20;
- 15.14.viešbučių ir panašių laikinų buveinių veikla, kodas – 55.10;
- 15.15.kita apgyvendinimo veikla, kodas – 55.90;
- 15.16.kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas – 56.29;
- 15.17.knygų, periodinių leidinių leidyba ir kita leidybinė veikla, kodas – 58.1;
- 15.18.spausdinimas ir įrašytų laikmenų tiražavimas, kodas – 18;
- 15.19.variklinių transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas, kodas – 45.20;
- 15.20.knygų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse, kodas – 47.61;
- 15.21.laikraščių ir raštinės reikmenų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse, kodas – 47.62;
- 15.22.kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla, kodas – 93.29;
- 15.23.profesinių narystės organizacijų veikla, kodas – 94.12;
- 15.24.kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla, kodas – 94.99;
- 15.25.kita, niekur kitur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla, kodas – 96.09.

III. KOLEGIJOS TEISĖS

- 16. Kolegija turi teisę:
 - 16.1.pasirinkti studijų ir asmenybės ugdymo, taikomųjų mokslinių tyrimų, kultūros ir mokslo žinių sklaidos kryptis ir formas;
 - 16.2.nustatyti studijų tvarką;
 - 16.3.Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo (Žin., 2009, Nr. [54-2140](#)) nustatyta tvarka nustatyti studijų kainą;

- 16.4.rengti ir tvirtinti teisės aktų nustatytus reikalavimus atitinkančias studijų programas;
- 16.5.teikti švietimo, kvalifikacijos tobulinimo, ekspertines paslaugas;
- 16.6.leisti studijų, mokslo ir kitą literatūrą;
- 16.7.nustatyti savo struktūrą, steigti savo veiklai reikalingus padalinius (filialus, fakultetus, bibliotekas, katedras, laboratorijas ir kitus struktūrinius padalinius) ir nutraukti jų veiklą, nustatyti vidaus darbo tvarką, darbuotojų skaičių, jų teises, pareigas ir darbo apmokėjimo sąlygas, pareigybių reikalavimus, konkursų pareigoms eiti organizavimo ir darbuotojų atestavimo tvarką, laikydamosi įstatymų ir kitų teisės aktų;
- 16.8.priimti ir šalinti studentus ir klausytojus, vadovaujantis Akademinės tarybos patvirtintais Studijų nuostatais;
- 16.9.skirti stipendijas studentams iš savo ar rėmėjų lėšų;
- 16.10.nustatyti bendradarbiavimo su Lietuvos Respublikos ir užsienio fiziniiais ir juridiniais asmenimis formas;
- 16.11.turtą valdyti, naudoti, disponuoti juo Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;
- 16.12.verstis įstatymų nedraudžiama ūkine komercine veikla, kuri yra neatsiejamai susijusi su Kolegijos veiklos tikslais;
- 16.13.atlikti taikomuosius mokslinius tyrimus pagal sutartis su Lietuvos Respublikos ir užsienio juridiniais ir fiziniiais asmenimis, taip pat dalyvauti tarptautinėse ir užsienio valstybių tyrimų programose;
- 16.14.naudotis kitomis teisės aktų nustatytomis teisėmis.
17. Kolegija gali sudaryti bendradarbiavimo, studijų, mokslo ir kitas sutartis su Lietuvos Respublikos, užsienio mokslo ir studijų, kitomis institucijomis ir asmenimis, taip pat jungtis į asociacijas, tarp jų ir į tarptautines.

IV. MOKSLO IR STUDIJŲ ORGANIZAVIMO PAGRINDINĖS NUOSTATOS

18. Kolegijoje mokslo ir studijų vienovė užtikrinama per glaudų ryšį su praktika – dėstytojų ir studentų dalyvavimą taikomuosiuose moksliniuose tyrimuose ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros darbuose pagal verslo, pramonės ir kitų organizacijų užsakymus, regionų plėtros projektuose, konsultacinėje veikloje.
19. Pagrindinė Kolegijos taikomosios mokslinės veiklos organizavimo grandis yra fakultetai, katedros ir kiti akademinės veiklos padaliniai. Jų atlikti tyrimai – kūrybinės veiklos ir studijų integracijos, studijų ir mokslinės kvalifikacijos kėlimo pagrindas.
20. Taikomųjų mokslinių tyrimų kryptis ir apimtį, tematiką ir terminus nustato Akademinė taryba, atsižvelgdama į Kolegijos mokslinių tyrimų galimybes, studijų poreikius, mokslinių tyrimų svarbą Lietuvos ir tarptautinės visuomenės švietimui, kultūrai ir ūkiui, tarptautinio mokslinio bendradarbiavimo programas, taip pat Kolegijos mokslo darbuotojų kvalifikaciją ir turimus finansinius išteklius. Akademinė taryba taip pat

skatina dalykinius ir tarpdalykinius taikomuosius mokslinius tyrimus, teminių projektų plėtrą, partnerystę ir bendradarbiavimą per pasaulio ir Europos tarpdalykinius mokslinių tyrimų tinklus, atlieka taikomuosius mokslinius tyrimus pagal privataus ir viešojo sektorių institucijų užsakymus.

21. Taikomųjų mokslinių tyrimų rezultatai naudojami studijų procese.
22. Taikomųjų mokslinių tyrimų rezultatai skelbiami viešai (internete ir kitais būdais), kiek tai neprieštarauja intelektinės nuosavybės ir komercinių ar valstybės ir tarnybos paslapčių apsaugą reglamentuojantiems teisės aktams.
23. Kolegijoje skatinama studentų taikomoji mokslinė veikla, veikia studentų mokslo draugijos, organizuojamos studentų mokslinės konferencijos, seminarai ir mokslo darbų konkursai.
24. Kolegija turi leidybos teises, leidžia periodinius recenzuojamus mokslinius žurnalus ir kitus mokslo darbų rinkinius, mokslo, metodinę, mokymo ir kitokią literatūrą, rengia mokslines konferencijas, seminarus ir kitus mokslinius bei metodinius renginius.
25. Studijos Kolegijoje vykdomos pagal laipsnį suteikiančias studijų programas ir laipsnio nesuteikiančias studijų programas, įtrauktas į Studijų ir mokymo programų registrą.
26. Kolegijoje laipsnį suteikiančios studijų programos – pirmosios pakopos profesinio bakalauro studijos.
27. Asmeniui, baigusiam pirmosios pakopos studijų programą, Kolegija išduoda tai patvirtinanti nustatytos formos diplomą.
28. Asmeniui, studijavusiam Kolegijoje pagal studijų programos dalį, suteikiančią žinių ir gebėjimų, kurie įvertinami Akademinės tarybos nustatyta tvarka, išduodamas tai patvirtinantis pažymėjimas.
29. Kvalifikacija, suteikiama baigus atitinkamas Kolegijos studijas, nurodoma studijų programoje.
30. Kolegijoje dėstoma lietuvių kalba. Kitomis kalbomis dėstoma, kai:
 - 30.1. studijų programos turinys siejamas su kita kalba;
 - 30.2. paskaitas skaito ar kitiems akademiniams užsiėmimams vadovauja užsienio dėstytojai;
 - 30.3. studijos vyksta pagal jungtinių studijų programas arba studijų programas, kurias baigus suteikiamas dvigubas kvalifikacinis laipsnis, ir šių programų dalis vykdoma kitose šalyse, nevalstybinėse aukštosiose mokyklose, kuriose dėstoma ne lietuvių kalba, arba atitinka Statuto 30.1 ar 30.2 punkte nustatytus atvejus;
 - 30.4. studijos vyksta pagal užsieniečių studijoms skirtas studijų programas arba studijų mainų atveju.
31. Studijos yra nuolatinės ir iššęstinės formų. Konkrečios studijų krypties formas, dėstomus dalykus ir jų santykį nustato atitinkamos studijų krypties aprašas.
32. Studijų tvarką tvirtina Akademinė taryba.

33. Konkursinių mokomųjų dalykų pagal studijų kryptis sąrašą, konkursinio balo sudarymo principus, mažiausią stojamąjį balą ir kitus kriterijus, įvertintus studentų atstovybės, Kolegija skelbia ne vėliau kaip prieš dvejus metus iki atitinkamų mokslo metų pradžios.

34. Pirmosios pakopos studijų programos skiriamos bendrai erudicijai ugdyti, teoriniams studijų krypties pagrindams perteikti ir profesiniams įgūdžiams, kurie būtini savarankiškam darbui, formuoti. Koleginių studijų programos labiau orientuotos į pasirengimą profesinei veiklai. Asmenims, baigusiems pirmosios pakopos koleginių studijų programas, suteikiamas atitinkamos (atitinkamų) studijų krypties (krypčių) bakalauro laipsnis ir profesinė kvalifikacija.

35. Vykdomos tik akredituotos studijų programos, kurių apimtį kreditais nustato Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymas ir kiti teisės aktai.

36. Dalinės studijos yra studento mokymasis pagal studijų programos dalį, suteikiančią žinių ir gebėjimų, kurie įvertinami ir patvirtinami pažymėjimu.

37. Laipsnio nesuteikiančios studijų programos skiriamos kvalifikacijai įgyti arba savarankiškai praktinei veiklai pasirengti.

38. Laipsnio nesuteikiančių studijų programų apimtį kreditais nustato Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymas ir kiti teisės aktai.

39. Kolegijoje Akademinės tarybos nustatyta tvarka įskaitomi:

39.1. studentų dalinių studijų užsienio valstybės aukštojoje mokykloje rezultatai, jeigu ši mokykla yra pripažinta tos valstybės įstatymų nustatyta tvarka;

39.2. Kolegijos studentų dalinių studijų kitoje to paties ar kito tipo Lietuvos aukštojoje mokykloje rezultatai;

39.3. Kolegijos studentų dalinių studijų pagal kitą Kolegijos studijų programą rezultatai.

40. Studijų apimtį ir trukmę nustato Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymas, kiti teisės aktai ir Kolegijos dokumentai.

41. Kolegija Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka gali vykdyti jungtines studijų programas.

V. KOLEGIJOS ORGANAI IR JŲ KOMPETENCIJA, JŲ RINKIMO (SKYRIMO, ŠAUKIMO) IR ATŠAUKIMO TVARKA

I. Kolegijos valdymas

42. Kolegijos valdymo organai yra Kolegijos taryba, Akademinė taryba ir Kolegijos direktorius (toliau – direktorius).

43. Kolegijos valdymas grindžiamas demokratijos, kompetencijos, savivaldos ir efektyvumo principais.

44. Kolegija, įgyvendindama savo tikslus ir uždavinius, pasirenka organizacinę ir valdymo struktūrą, kurią tvirtina Kolegijos taryba.

II. Kolegijos taryba

45. Kolegijos taryba atlieka šias funkcijas:
- 45.1. tvirtina Kolegijos viziją ir misiją, direktoriaus pateiktą strateginį veiklos planą;
 - 45.2. išklausiusi Akademinės tarybos nuomonę, teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei tvirtinti Statuto pakeitimus;
 - 45.3. direktoriaus teikimu svarsto ir tvirtina Kolegijos struktūrą ir jos pertvarkos planus;
 - 45.4. nustato Kolegijos lėšų (taip pat lėšų, skirtų vadovų ir kitų darbuotojų darbo užmokesčiui) ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais tvarką, svarsto ir tvirtina svarbiausius su tuo susijusius sprendimus;
 - 45.5. nustato direktoriaus rinkimų viešo konkurso būdu organizavimo tvarką;
 - 45.6. renka, skiria į pareigas ir atleidžia iš jų direktorius;
 - 45.7. nustato Kolegijos darbuotojų parinkimo ir vertinimo principus;
 - 45.8. direktoriaus teikimu nustato studijų kainą ir įmokų, tiesiogiai nesusijusių su studijų programos įgyvendinimu, dydžius;
 - 45.9. nustato bendrą studijų vietų skaičių, atsižvelgdama į galimybes užtikrinti studijų ir taikomųjų mokslinių tyrimų kokybę;
 - 45.10. tvirtina direktoriaus pateiktą Kolegijos metinę pajamų ir išlaidų sąmatą ir šios sąmatos įvykdymo ataskaitą;
 - 45.11. gali inicijuoti Kolegijos ūkinės ir finansinės veiklos auditą;
 - 45.12. tvirtina direktoriaus pateiktą Kolegijos metinę veiklos ataskaitą, vertina veiklos atitiktį strateginiam planui, pasiektus rezultatus ir jų poveikį Kolegijos veiklos kokybei;
 - 45.13. užtikrina Kolegijos atskaitingumą ir ryšį su visuomene ir steigėju, kiekvienais metais informuoja visuomenę apie Kolegijos strateginio veiklos plano vykdymo rezultatus;
 - 45.14. rūpinasi parama Kolegijai;
 - 45.15. išklausiusi Akademinės tarybos nuomonę, tvirtina Kolegijos reorganizavimo arba likvidavimo planus ir teikia juos Lietuvos Respublikos Vyriausybei;
 - 45.16. rengia metinę savo veiklos ataskaitą ir ją pateikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei;
 - 45.17. atlieka Statute ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas.
46. Kolegijos taryba sudaroma iš 9 narių:
- 46.1. vieną narį skiria studentų atstovybė, jeigu jos nėra, – visuotinis studentų susirinkimas (konferencija) daugiau kaip 1/2 visų jos narių balsų dauguma;
 - 46.2. du narius skiria dėstytojai ir mokslo darbuotojai, išrinkti akademinės bendruomenės susirinkime daugiau kaip 1/2 jame dalyvaujančiųjų balsų dauguma;
 - 46.3. vieną narį skiria administracija ir kiti darbuotojai jų susirinkime daugiau kaip 1/2 jame dalyvaujančiųjų balsų dauguma;
 - 46.4. vieną narį skiria švietimo ir mokslo ministras kartu su Akademine taryba;
 - 46.5. kitus keturis narius siūlo juridiniai ir fiziniai asmenys iš asmenų, nepriklausančių Kolegijos personalui ir studentams, – šiuos Kolegijos tarybos narius skiria ir atšaukia

švietimo ir mokslo ministras Aukštojo mokslo tarybos teikimu, išklausęs Kolegijos tarybos nuomonę.

47. Kolegijos tarybos sudėtį viešai skelbia švietimo ir mokslo ministras.
48. Kolegijos tarybos nariu gali būti asmuo, atitinkantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme nustatytus reikalavimus.
49. Kolegijos tarybos nario kadencija – 5 metai.
50. Pradėdamas eiti pareigas, Kolegijos tarybos narys pirmajame Kolegijos tarybos posėdyje, į kurį kviečiami Akademinės tarybos nariai ir kiti Kolegijos akademinės bendruomenės atstovai, pasirašo išsipareigojimą vadovautis Kolegijos ir visuomenės interesais ir sąžiningai atlikti Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo nustatytas funkcijas.
51. Kolegijos taryba visų narių balsų dauguma iš savo narių renka ir atšaukia Kolegijos tarybos pirmininką. Kolegijos tarybos pirmininku negali būti Kolegijos personalui priklausantis asmuo ar studentas.
52. Kolegijos taryba tvirtina savo darbo reglamentą. Kolegijos taryba sprendimus priima posėdyje dalyvaujančių Kolegijos tarybos narių balsų dauguma atviru balsavimu. Kolegijos tarybos posėdžiai teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Kolegijos tarybos narių.
53. Kolegijos tarybos posėdžiuose patarimojo balso teise gali dalyvauti direktorius.
54. Jeigu Kolegijos tarybos narys netinkamai vykdo Statuto, Kolegijos tarybos darbo reglamento nustatytas pareigas arba nepasirašo ar netinkamai vykdo Statuto 50 punkte nurodyto išsipareigojimo, Kolegijos tarybos pirmininkas turi teisę kreiptis į tą narį paskyrusį subjektą, prašydamas atšaukti paskirtą Kolegijos tarybos narį.
55. Jeigu Kolegijos tarybos nario įgaliojimai nutrūksta iki kadencijos pabaigos, naują Kolegijos tarybos narį Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme ir Statute nustatyta tvarka skiria subjektas, skyręs Kolegijos tarybos narį, kurio įgaliojimai nutrūko. Naujasis Kolegijos tarybos narys pareigas pradeda eiti po to, kai apie jo paskyrimą paskelbia švietimo ir mokslo ministras ir Kolegijos tarybos narys pasirašo Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme nurodytą išsipareigojimą.
56. Kolegijos tarybos nariams gali būti atlyginama už veiklą einant Kolegijos tarybos nario pareigas iš Kolegijos lėšų pagal pasirašytas sutartis už atitinkamų funkcijų atlikimą.
57. Kolegijos tarybos veiklai reikiamas organizacines sąlygas užtikrina direktorius.

III. Akademinė taryba

58. Akademinė taryba yra Kolegijos akademinų reikalų valdymo organas.
59. Akademinė taryba atlieka šias funkcijas:
 - 59.1. tvirtina studijų programas ir teikia direktoriui pasiūlymus dėl šių programų finansavimo ir Kolegijos struktūros pertvarkos, reikalingos toms programoms įgyvendinti, vertina

- atliktų tyrimų rezultatus ir Kolegijos mokslo veiklos kokybę ir lygį;
- 59.2.nustato studijų tvarką, tvirtina Kolegijos vidaus tvarkos taisykles;
- 59.3.tvirtina vidinę studijų kokybės užtikrinimo sistemą ir kontroliuoja, kaip ji taikoma;
- 59.4.vadovaudamasi Kolegijos tarybos nustatytais Kolegijos darbuotojų parinkimo ir vertinimo principais, tvirtina dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigybių kvalifikacinius reikalavimus, nustato dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarką;
- 59.5.šaukia Kolegijos akademinės bendruomenės susirinkimus (konferencijas) svarbiems Kolegijos veiklos klausimams aptarti; apie sprendimą sušaukti tokį susirinkimą (konferenciją) informuoja akademinę bendruomenę ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas Kolegijos tinklalapyje ir kitais Akademinės tarybos nustatytais būdais;
- 59.6.fakulteto tarybos pasiūlymu, atsižvelgdama į asmens mokslinės ar pedagoginės ir (ar) kitus visuomenei svarbius veiklos rezultatus, teikia Kolegijos garbės vardus;
- 59.7.atlieka kitas teisės aktuose ir Statute nustatytas funkcijas.
60. Akademinė taryba renkama 5 metams.
61. Akademinės tarybos nariais gali būti Kolegijos akademinės bendruomenės nariai, Kolegijos administracijos darbuotojai, patenkantys į Akademinę tarybą pagal pareigas, taip pat kitų mokslo ir studijų institucijų mokslininkai ir dėstytojai. Studentų skiriami atstovai turi sudaryti ne mažiau kaip 20 procentų Akademinės tarybos narių. Studentų atstovus į Akademinę tarybą skiria studentų atstovybė, o jeigu jos nėra, – visuotinis studentų susirinkimas arba studentų atstovų konferencija. Docento ir (ar) vyresniojo mokslo darbuotojo pareigas einantis asmenys turi sudaryti ne mažiau kaip 20 procentų Akademinės tarybos narių. Akademinės tarybos nariai pagal pareigas turi sudaryti ne daugiau kaip 10 procentų Akademinės tarybos narių. Kolegijos direktorius yra Akademinės tarybos narys pagal pareigas.
62. Akademinės tarybos narius, išskyrus studentų skiriamus atstovus, renka Kolegijos akademinės bendruomenės susirinkimas. Šį susirinkimą šaukia direktorius arba Akademinės tarybos pirmininkas. Akademinės bendruomenės susirinkimas yra teisėtas, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 akademinės bendruomenės narių. Akademinės tarybos narys laikomas išrinktu, jeigu už jo kandidatūrą balsuoja daugiau kaip 1/2 susirinkimo dalyvių.
63. Akademinės tarybos veiklą reglamentuoja Akademinės tarybos patvirtintas darbo reglamentas. Pirmąjį išrinktos naujos Akademinės tarybos posėdį ne vėliau kaip per mėnesį nuo Akademinės tarybos narių išrinkimo šaukia direktorius.
64. Akademinė taryba paprasta balsų dauguma iš savo narių renka Akademinės tarybos pirmininką ir pirmininko pavaduotoją. Jie gali būti atšaukti 2/3 visų Akademinės tarybos narių balsų dauguma. Akademinės tarybos pirmininku negali būti Kolegijos direktorius.

65. Apie Akademinės tarybos sprendimus Kolegijos akademinė bendruomenė informuojama ne vėliau kaip per 3 darbo dienas Kolegijos tinklalapyje ir kitais Akademinės tarybos nustatytais būdais.
66. Akademinė taryba ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo kalendorinių metų pabaigos už savo veiklą atsiskaito Kolegijos akademinėi bendruomenei akademinės bendruomenės susirinkime.

IV. Direktorius

67. Direktorius yra vienasmenis Kolegijos valdymo organas, veikia jos vardu ir jai atstovauja.
68. Direktorius atlieka šias funkcijas:
 - 68.1.vadovauja Kolegijai, organizuoja jos veiklą, užtikrindamas strateginio veiklos plano įgyvendinimą;
 - 68.2.leidžia įsakymus;
 - 68.3.priima ir atleidžia Kolegijos darbuotojus;
 - 68.4.Statuto nustatyta tvarka priima ir šalina studentus;
 - 68.5.įvertinęs studentų atstovybės pasiūlymus, teikia Kolegijos tarybai tvirtinti studijų kainą ir įmokų, tiesiogiai nesusijusių su studijų programos įgyvendinimu, dydžius;
 - 68.6.atsako už Kolegijos finansinę veiklą, tinkamą lėšų ir turto valdymą, naudojimą ir disponavimą jais;
 - 68.7.teikia Kolegijos tarybai tvirtinti ir viešai skelbia Kolegijos metinę veiklos ataskaitą, metinę pajamų ir išlaidų sąmatą ir šios sąmatos įvykdymo ataskaitą;
 - 68.8.supažindina Akademinę tarybą ir teikia Švietimo ir mokslo ministerijai Kolegijos metinę veiklos ataskaitą;
 - 68.9.teikia Kolegijos tarybai tvirtinti strateginę Kolegijos veiklos ir struktūros pertvarkos planus;
 - 68.10.teikia Akademinėi tarybai 5 metų kadencijai tvirtinti fakultetų dekanus ir padalinių vadovus;
 - 68.11.dekanų teikimu tvirtina fakulteto prodekanus;
 - 68.12.nustato direktoriaus pavaduotojų, dekanų, padalinių vadovų funkcijas ir įgaliojimus;
 - 68.13.atlieka kitas teisės aktuose ir Statute nustatytas funkcijas.
69. Direktorių viešo konkurso būdu renka, skiria ir atleidžia Kolegijos taryba.
70. Viešą konkursą direktoriaus pareigoms eiti skelbia Kolegijos taryba. Direktorius laikomas išrinktu, jeigu už jį balsuoja ne mažiau kaip 3/5 visų Kolegijos tarybos narių.
71. Direktoriumi gali būti asmuo, turintis pedagoginės ir vadybinės patirties.
72. Su išrinktu direktoriumi jo kadencijos laikotarpiui darbo sutartį Kolegijos vardu pasirašo Kolegijos tarybos pirmininkas arba kitas Kolegijos tarybos įgaliotas asmuo.

73. Direktorius kadencija – 5 metai. Tas pats asmuo Kolegijos direktoriumi gali būti renkamas ne daugiau kaip 2 kadencijas iš eilės ir ne anksčiau kaip po 5 metų nuo paskutinės kadencijos pabaigos, jeigu paskutinė kadencija buvo iš eilės antra.
74. Jeigu Kolegijos tarybos posėdyje jos narių balsų dauguma direktoriaus pateikta Kolegijos metinė veiklos ataskaita arba metinė pajamų ir išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaita nepatvirtinama, direktorius teisės aktų nustatyta tvarka gali būti atleistas iš pareigų.
75. Direktorius įsakymu dalį savo funkcijų gali perduoti atlikti direktoriaus pavaduotojams, fakultetų dekanams ir padalinių vadovams.

V. Direktoratas

76. Direktoratas yra direktoriaus kolegiali patariamoji institucija. Direktoratą sudaro direktorius, jo pavaduotojai, padalinių vadovai ir Studentų atstovybės (jeigu jos nėra, – visuotinio studentų susirinkimo arba studentų atstovų konferencijos) skirtas narys. Į direktorato posėdžius direktorius gali kviešti ir kitus asmenis.
77. Direktorato sudėtį tvirtina direktorius įsakymu.
78. Direktoratas svarsto organizacinius, studijų, mokslo, ūkio ir kitus klausimus, Kolegijos padalinių darbą, padeda direktoriui įgyvendinti Kolegijos tarybos ir Akademinės tarybos priimtus sprendimus.

VI. Fakultetas

79. Fakulteto veiklai vadovauja fakulteto taryba ir dekanas.
80. Fakulteto tarybą 5 metams renka fakulteto akademinės bendruomenės susirinkimas. Į fakulteto tarybą pagal pareigas įeina dekanas ir fakulteto studentų atstovybės pirmininkas arba narys, išrinktas fakulteto studentų susirinkime.
81. Fakulteto taryba yra fakulteto akademinį reikalų valdymo organas.
82. Fakulteto taryba atlieka šias funkcijas:
 - 82.1. renka fakulteto tarybos pirmininką ir sekretorių;
 - 82.2. svarsto ir teikia Akademinėi tarybai tvirtinti studijų programas ir jų pakeitimus;
 - 82.3. svarsto ir tvirtina mokymo dalykų ir studentų praktikos ir stažuotės programas;
 - 82.4. teikia direktoriui pasiūlymus dėl katedrų, laboratorijų ir kitų padalinių steigimo ar panaikinimo;
 - 82.5. sudaro komisijas svarbiems fakulteto veiklos klausimams nagrinėti ir spręsti;
 - 82.6. išklauso ir tvirtina dekaną teikiamą fakulteto metinės veiklos ataskaitą; jeigu ji nepatvirtinama, teikia Akademinėi tarybai pasiūlymą dėl dekaną atstatydinimo;
 - 82.7. rengia ir teikia Akademinėi tarybai tvirtinti fakulteto nuostatus;
 - 82.8. siūlo Akademinėi tarybai suteikti Kolegijos garbės ir kitus vardus, atsižvelgdama į asmens mokslinės ar pedagoginės ir (ar) kitus visuomenei svarbius veiklos rezultatus;

- 82.9. svarsto ir sprendžia kitus fakultetui svarbius klausimus.
83. Fakulteto tarybos posėdžius šaukia fakulteto tarybos pirmininkas ne rečiau kaip 2 kartus per semestrą. 1/3 fakulteto tarybos narių arba dekanas pasiūlymu šaukiamas neeilinis tarybos posėdis ne vėliau kaip per 7 dienas nuo rašytinio pasiūlymo įteikimo.
84. Fakulteto tarybos nutarimai priimami atviru arba slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma, dalyvaujant ne mažiau kaip 2/3 fakulteto tarybos narių. Fakulteto tarybos nutarimus skelbia fakulteto dekanas.
85. Fakulteto tarybos veiklai vadovauja fakulteto tarybos pirmininkas.
86. Dekanas atlieka šias funkcijas:
- 86.1. koordinuoja ir organizuoja studijų procesą fakultete, įgyvendina Akademinės tarybos ir fakulteto tarybos priimtus nutarimus, direktoriaus įsakymus;
- 86.2. leidžia įsakymus ir duoda nurodymus, privalomus fakulteto padaliniais, darbuotojams, studentams ir klausytojams;
- 86.3. atstovauja fakultetui, teikia direktoriui pasiūlymus dėl studentų ir klausytojų priėmimo ir šalinimo;
- 86.4. teikia direktoriui pasiūlymus dėl fakulteto prodekanų ir katedrų vedėjų; pasibaigus dekanas įgaliojimams kartu pasibaigia prodekanų įgaliojimai;
- 86.5. kasmet už fakulteto veiklą atsiskaito fakulteto tarybai.
87. Dekanatas yra dekanas kolegiali patariamoji institucija. Dekanatą sudaro dekanas, prodekanai ir katedrų vedėjai. Dekanatas svarsto fakulteto kompetencijai priklausančius organizacinius, studijų, ūkio ir kitus klausimus, padeda įgyvendinti Kolegijos tarybos, Akademinės tarybos ir fakulteto tarybos priimtus nutarimus, direktoriaus įsakymus. Į dekanato posėdžius gali būti kviečiami ir kiti fakulteto darbuotojai.

VII. Katedra

88. Pagrindinis Kolegijos studijų ir mokslo padalinys yra katedra, kuriai vadovauja katedros vedėjas. Prie katedrų gali būti steigiami taikomųjų mokslinių tyrimų padaliniai.
89. Katedra atlieka šias funkcijas:
- 89.1. organizuoja studijų ir studentų ugdymo procesą, taikomuosius mokslinius tyrimus ir metodinį darbą;
- 89.2. rengia ir tobulina mokymo dalykų programas, vadovėlius, mokymo priemones, kitą studijoms būtiną metodinę medžiagą;
- 89.3. diegia į studijų procesą naujausias mokymo formas ir metodus;
- 89.4. nagrinėja ir vertina studijų kokybę ir absolventų parengimą praktiniam darbui, rengia pasiūlymus dėl specialistų rengimo tobulinimo;
- 89.5. siūlo kandidatus dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigoms, į kurias priimama ne konkurso būdu;

- 89.6. gali inicijuoti bendradarbiavimo sutartis su mokslo ir studijų, kitomis įstaigomis.
90. Katedros vedėju gali būti asmuo, turintis pedagoginės ir vadybinės patirties.
91. Katedros dėstytojų ir mokslo darbuotojų susirinkimas šaukiamas katedros vedėjo arba 1/3 katedros narių teikimu. Į katedros susirinkimus, svarstant tam tikrus klausimus, su patarimojo balso teise gali būti kviečiami studentai, mokslo ir kiti darbuotojai. Susirinkimas laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 katedros narių. Susirinkimo nutarimai priimami balsų dauguma ir yra privalomi visiems katedros darbuotojams.

VI. STUDENTŲ IR DARBUOTOJŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

92. Kolegijos akademinę bendruomenę sudaro Kolegijos studentai, dėstytojai, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai.
93. Akademinės bendruomenės nariams laiduojama akademinė laisvė, apimanti:
- 93.1. minties ir išraiškos laisvę;
- 93.2. mokslo ir pedagoginės veiklos metodų ir prieigos pasirinkimo laisvę, atitinkančią pripažįstamus etikos principus;
- 93.3. apsaugą nuo varžymo ir sankcijų už savo tyrimų rezultatų ir įsitikinimų skelbimą, išskyrus atvejus, kai skelbiama informacija yra valstybės ar tarnybos paslaptis ir (arba) Lietuvos Respublikos įstatymų pažeidimas.
94. Akademinėi bendruomenei taip pat laiduojama:
- 94.1. kūrybos ir intelektualinio darbo autorių teisės, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ir tarptautinėse sutartyse;
- 94.2. lygios teisės dalyvauti konkursuose;
- 94.3. nešališkas ir viešas mokslo darbų recenzavimas.
95. Akademinė bendruomenė naudojasi akademinė laisve ir vadovaujasi Akademinės etikos kodeksu, kurį pagal akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus rekomendacijas parengia ir tvirtina Akademinė taryba.
96. Į Kolegijos pirmosios pakopos studijų programas konkurso būdu priimami ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą turintys asmenys, atsižvelgiant į mokymosi rezultatus, stojamuosius egzaminus ar kitus Akademinės tarybos nustatytus kriterijus.
97. Studentams išduodamas studento pažymėjimas. Studento pažymėjimo formą ir išdavimo tvarką nustato Švietimo ir mokslo ministerija, o gamybą ir išdavimą organizuoja Lietuvos aukštųjų mokyklų studentų atstovybių sąjunga (sąjungos).
98. Studentai turi teisę:
- 98.1. studijuoti pagal pasirinktą studijų programą;
- 98.2. studijuoti pagal individualų studijų planą;
- 98.3. studijuoti pagal daugiau negu vieną studijų programą arba kitus studijų dalykus Kolegijoje arba kitoje aukštojoje mokykloje;

- 98.4. vertinti studijuojamų dalykų dėstymo ir studijų aprūpinimo kokybę;
- 98.5. rinktis dėstytojus, jeigu tą patį dalyką dėsto keli dėstytojai;
- 98.6. siūlyti savo baigiamojo darbo temą arba pasirinkti iš keleto pasiūlytų temų;
- 98.7. atsiskaityti už darbus taikydami alternatyvius būdus, jeigu turi negalia, dėl kurios negali atsiskaityti nustatyta tvarka, o alternatyvus atsiskaitymo būdas užtikrina, kad bus pasiekti numatyti tikslai;
- 98.8. kreiptis į Kolegijos administraciją, kad Akademinės tarybos nustatyta tvarka būtų įskaityti studijų Kolegijoje arba kitoje Lietuvos ar užsienio aukštojoje mokykloje rezultatai;
- 98.9. kreiptis į Kolegijos administraciją, ginčų nagrinėjimo komisiją dėl interesų pažeidimo;
- 98.10. Statuto nustatyta tvarka nutraukti ir atnaujinti studijas:
 - 98.10.1. studento rašytiniu prašymu ir direktoriaus įsakymu; studentas gali gauti akademinę pažymą apie išlaikytus egzaminus ir įskaitas;
 - 98.10.2. išeiti akademinį atostogų dėl pablogėjusios sveikatos – pagal gydytojų komisijos rekomendacijas, prižiūrėti kūdikį – pagal kūdikio gimimo pažymą; studentas išleidžiamas jo pageidavimu gydytojų komisijos rekomenduotam laikui, bet ne ilgiau kaip vieniems kalendoriniams metams;
 - 98.10.3. pertraukti mokslą dėl svarbių asmeninių priežasčių; vieną kartą pertraukti studijas galima ne ilgiau kaip vienus metus, o per visą mokymosi laiką – ne daugiau kaip 2 kartus;
- 98.11. laisvai reikšti mintis ir pažiūras;
- 98.12. dalyvauti Kolegijos valdymo organuose;
- 98.13. rinkti studentų atstovybę ir būti išrinkti į ją, laisvai jungtis į kitas asociacijas;
- 98.14. naudotis įstatymų, Statuto ir kitų teisės aktų nustatytais kitomis teisėmis.
99. Studentas, neišlaikęs egzamino ar įskaitos, turi teisę šį atsiskaitymą vieną kartą nemokamai pakartoti Akademinės tarybos nustatyta tvarka; ši tvarka turi būti priimta išnagrinėjus studentų atstovybės (jeigu jos nėra, – visuotinio studentų susirinkimo (konferencijos) pasiūlymus.
100. Kolegijos studentų interesams atstovauja Studentų atstovybė, veikianti pagal studentų konferencijos patvirtintus įstatus. Studentų atstovybė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu (Žin., 2004, Nr. [25-745](#)), taip pat Statutu, kitais teisės aktais ir studentų konferencijos patvirtintais įstatais. Studentų atstovybės prezidentas renkamas studentų konferencijoje. Jeigu nėra Studentų atstovybės, jos funkcijas atlieka visuotinis studentų susirinkimas.
101. Studentų atstovybė (jeigu jos nėra, – visuotinis studentų susirinkimas (konferencija) turi teisę gauti informaciją ir paaiškinimus studijų klausimais iš Kolegijos ir jos padalinių administracijos, reikšti savo nuomonę visais studentams

rūpimais klausimais ir jos narių balsų dauguma pareikalauti Kolegijos valdymo organų dar kartą apsvarstyti priimtus sprendimus. Rašytinis reikalavimas turi būti pateiktas kartu su studentų atstovybės (jeigu jos nėra, – visuotinio studentų susirinkimo (konferencijos) susirinkimo protokolo išrašu.

102. Kolegija skiria Studentų atstovybės veiklai patalpas ir pagal galimybes remia Studentų atstovybės veiklos finansavimą. Studentų atstovybė atsiskaito už Kolegijos skirtas lėšas pagal lėšų naudojimo ataskaitas Kolegijos tarybai, studentų susirinkimui (konferencijai).
103. Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka studentai turi teisę gauti stipendijas.
104. Studentas, manantis, kad jo teisės ar teisėti interesai pažeisti, gali kreiptis į direktorių arba jo įgaliotus asmenis. Direktorius arba jo įgalioti asmenys, gavę studentų rašytinius pareiškimus ar skundus, privalo per 15 kalendorinių dienų juos išnagrinėti ir atsakyti raštu.
105. Studentai privalo:
 - 105.1. uoliai studijuoti;
 - 105.2. laikytis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo, Statuto, Akademinės etikos kodekso, kurį priima Kolegija, kitų teisės aktų ir vidaus tvarkos taisyklių;
 - 105.3. vykdyti Kolegijos valdymo institucijų sprendimus, direktoriaus ir dekanų įsakymus, kitų darbuotojų teisėtus reikalavimus.
106. Studentas atsako už:
 - 106.1. studijų programos reikalavimų ir įsipareigojimų, numatytų sutartyje su Kolegija, vykdymą;
 - 106.2. Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo, Statuto, Akademinės etikos kodekso, kitų teisės aktų ir vidaus tvarkos taisyklių laikymąsi.
107. Paskatų ir nuobaudų skyrimo studentams tvarką nustato Akademinė taryba, įvertinusi studentų atstovybės pasiūlymus.
108. Drausminės nuobaudos studentams skiriamos direktoriaus įsakymu. Skirti nuobaudas ir paskatinimus direktorius gali įgalioti ir kitus asmenis.
109. Jeigu drausminė nuobauda skiriama studentų atstovybės nariui, turi būti gautas šios atstovybės sutikimas, išskyrus tuos atvejus, kai drausminė nuobauda skiriama už studijų programos reikalavimų nevykdymą. Jeigu nėra studentų atstovybės sutikimo, drausminė nuobauda atstovybės nariui gali būti skirta Akademinės tarybos sutikimu.
110. Studentas gali būti pašalintas iš Kolegijos, jeigu:
 - 110.1. šiurkščiai pažeidžia Statutą, studijų ir vidaus tvarką reglamentuojančius aktus;
 - 110.2. nevykdo studijų programoje ir (ar) sutartyje nustatytų reikalavimų.
111. Klausytojų studijų sąlygos, teisės ir pareigos nustatomos jų sutartyse su Kolegija.

112. Kolegijos personalą sudaro dėstytojai, mokslo darbuotojai, administracija ir kiti Kolegijos veiklą užtikrinantys darbuotojai.
113. Darbo santykius, socialines garantijas, darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę Kolegijoje nustato įstatymai, Statutas ir kiti teisės aktai, taip pat Kolegijos valdymo organų priimti aktai.
114. Kolegijos personalas teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę:
 - 114.1. pagal kompetenciją dalyvauti konkursuose mokslo programoms vykdyti ir mokslo ir studijų fondų paramai gauti, disponuoti skirtomis lėšomis;
 - 114.2. dalyvauti konkursuose stažuotėms Lietuvos Respublikoje ir užsienyje;
 - 114.3. gauti iš valstybės institucijų moksliniam darbui reikalingą informaciją (jeigu tokia informacija yra valstybės ar tarnybos paslaptis, ji teikiama ir naudojama teisės aktų nustatyta tvarka);
 - 114.4. dalyvauti svarstant Statutą ir kitus Kolegijos veiklą ir jos kryptis reglamentuojančius dokumentus;
 - 114.5. dalyvauti įvairiose profesinėse sąjungose ir asociacijose, tarp jų ir veikiančiose užsienyje;
 - 114.6. dirbti savarankiškai arba jungtis į kūrybines grupes;
 - 114.7. savarankiškai skelbti savo mokslo darbus.
115. Kolegijos personalas privalo:
 - 115.1. dirbti dorai ir sąžiningai;
 - 115.2. laikytis darbo drausmės, laiku ir tiksliai vykdyti teisėtus Kolegijos administracijos nurodymus, darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus, tausoti Kolegijos turtą.
116. Kolegijos personalas, susijęs su taikomaisiais moksliniais tyrimais ir studijų veikla, privalo laikytis Akademinės etikos kodekso, atlikti kitas Statute ir kituose vidaus dokumentuose ir darbo sutartyse nustatytas pareigas.
117. Kolegijos personalas atsako už Lietuvos Respublikos įstatymų, Statuto, kitų teisės aktų ir vidaus dokumentų laikymąsi ir tinkamą pareigų atlikimą.
118. Asmuo, norintis dirbti Kolegijoje kaip nepagrindinėje darbovietėje, prašyme priimti dirbti nurodo savo pareigas (dirbamą darbą) pagrindinėje ir visose nepagrindinėse darbovietėse.
119. Dėstytojai ir mokslo darbuotojai į pagrindines pareigas kiekvienai 5 metų kadencijai priimami viešo konkurso būdu. Konkursą skelbia direktorius, o darbuotojų parinkimo ir vertinimo principus nustato Kolegijos taryba. Konkursai šioms pareigoms eiti organizuojami, dėstytojai ir mokslo darbuotojai atestuojami įstatymų, kitų teisės aktų ir Akademinės tarybos nustatyta tvarka. Kandidatus dėstytojų ir mokslo darbuotojų, išskyrus mokslininkus stažuotojus, pareigoms eiti vertina Dėstytojų ir mokslo darbuotojų priėmimo į pagrindines pareigas komisija (toliau – Priėmimo komisija), sudaryta Akademinės tarybos nustatyta tvarka. Ne mažiau kaip 1/3 Priėmimo

komisijos narių sudaro Kolegijoje nedirbantys asmenys. Rengiant konkursą vyriausiojo mokslo darbuotojo ar profesoriaus pareigoms eiti, Priėmimo komisijoje turi būti bent vienas tarptautinis ekspertas.

120. Kiti Kolegijos darbuotojai priimami į darbą ir atleidžiami iš jo įstatymų nustatyta tvarka.
121. Likus ne mažiau kaip 3 mėnesiams iki mokslo ir studijų institucijų dėstytojo ir mokslo darbuotojo kadencijos pabaigos skelbiamas viešas konkursas šioms pareigoms eiti. Konkurse gali dalyvauti ir šias pareigas einantis asmuo. Pranešimas apie konkursą pareigoms eiti turi būti skelbiamas institucijos, Lietuvos mokslo tarybos tinklalapiuose ir šalies, o jeigu tikslinga, – ir tarptautinėse visuomenės informavimo priemonėse.
122. Su asmeniu, antrą kartą iš eilės laimėjusiu konkursą toms pačioms dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigoms eiti, sudaroma neterminuota darbo sutartis šioms pareigoms eiti. Šis asmuo atestuojamas kas 5 metai Akademinės tarybos nustatyta tvarka. Neatestuotas asmuo atleidžiamas iš einamų pareigų. Tarybos nustatyta tvarka gali būti rengiama neeilinė Kolegijos dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestacija. Į aukštesnes dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas priimama viešo konkurso būdu.
123. Darbuotojai priimami į darbą ir atleidžiami iš darbo direktoriaus įsakymu. Pasibaigus darbo santykiams, kartu nutrūksta asmens narystė renkamuose ar skiriamuose Kolegijos ar jos padalinių organuose.
124. Kolegija gali kviešti dėstytojus ir mokslo darbuotojus ne ilgiau kaip 2 metus dirbti pagal terminuotą darbo sutartį įstatymų nustatyta tvarka.
125. Kviestiniams dėstytojams ir mokslo darbuotojams Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo nustatyta skyrimo į pareigas tvarka netaikoma.
126. Akademinės tarybos nustatyta tvarka dėstytojai kas 5 metai gali būti ne ilgiau kaip vieniems metams atleidžiami nuo pedagoginio darbo moksliniams tyrimams atlikti, mokslinei ir pedagoginei kvalifikacijai tobulinti. Per šį laiką dėstytojui mokamas vidutinis jo darbo užmokestis.
127. Kolegijos darbuotojams Akademinės tarybos nustatyta tvarka sudaromos sąlygos kelti kvalifikaciją, rengtis doktorantūros studijoms.

VII. GINČŲ TARP STUDENTŲ IR ADMINISTRACIJOS IR KITŲ DARBUOTOJŲ NAGRINĖJIMO KOMISIJŲ SUDARYMAS, GINČŲ NAGRINĖJIMAS IR SPRENDIMŲ ĮGYVENDINIMAS

128. Kolegijoje veikia šios ginčų, prašymų ir skundų nagrinėjimo komisijos:
 - 128.1. Ginčų nagrinėjimo komisija, sprendžianti ginčus tarp Kolegijos administracijos ir studentų;

- 128.2. Darbo ginčų nagrinėjimo komisija, sprendžianti darbo ginčus tarp Kolegijos administracijos ir kitų Kolegijos darbuotojų.
129. Ginčų nagrinėjimo komisija sudaroma direktorius įsakymu. Ši komisija yra nuolatinė institucija, sudaryta iš 6 įgaliotų asmenų. Į komisiją skiriama po lygiai Kolegijos administracijos ir studentų atstovybės įgaliotų asmenų.
130. Ginčų nagrinėjimo komisija paprasta balsų dauguma iš savo narių renka Ginčų nagrinėjimo komisijos pirmininką.
131. Ginčų nagrinėjimo komisija, gavusi studento skundą, privalo jį išnagrinėti per 15 kalendorinių dienų.
132. Ginčų nagrinėjimo komisijos posėdžius šaukia komisijos pirmininkas, posėdžiai teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 komisijos narių, o sprendimai priimami daugiau kaip 1/2 visų narių balsų dauguma.
133. Apie ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimą studentas informuojamas raštu.
134. Ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimas Kolegijoje yra galutinis.
135. Darbo ginčai tarp Kolegijos administracijos ir kitų Kolegijos darbuotojų dėl darbo įstatymuose, kituose teisės aktuose ir darbo sutartyje nustatytų teisių ir pareigų įgyvendinimo nagrinėjami Darbo ginčų nagrinėjimo komisijoje Lietuvos Respublikos darbo kodekso (Žin., 2002, Nr. [64-2569](#)) ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VIII. LĖŠŲ ŠALTINIAI, TURTO IR LĖŠŲ NAUDOJIMAS

136. Kolegijos lėšas sudaro:
 - 136.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto bazinio finansavimo lėšos;
 - 136.2. Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo nustatyta tvarka studijoms skiriamos Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos;
 - 136.3. valstybės investicijų programų ir valstybės investicijų projektų lėšos;
 - 136.4. pajamos, gautos kaip mokestis už studijas, taip pat pajamos iš ūkinės, mokslinės veiklos ir teikiamų paslaugų;
 - 136.5. lėšos, gautos kaip programinis konkursinis mokslinių tyrimų finansavimas;
 - 136.6. valstybės fondų lėšos;
 - 136.7. tarptautinių, užsienio fondų ir organizacijų skiriamos lėšos;
 - 136.8. lėšos, gautos kaip parama pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą;
 - 136.9. kitos teisėtai gautos lėšos.
137. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto bazinio finansavimo lėšos Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka skiriamos:
 - 137.1. administravimui ir ūkiui;
 - 137.2. kitoms reikmėms.

138. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos studijoms Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka skiriamos:
 - 138.1. studijų kainai valstybės finansuojamose studijų vietose apmokėti;
 - 138.2. asmenų, priimtų į Kolegiją iki 2009 metų, studijoms finansuoti;
 - 138.3. geriausių studijų rezultatų pasiekusių valstybės nefinansuojamose studijų vietose studentų sumokėtai studijų kainai kompensuoti Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo 71 straipsnyje nustatyta tvarka;
 - 138.4. tiksliniam studijų finansavimui;
 - 138.5. paramai studentams.
139. Kolegija savo turtą valdo, naudoja ir juo disponuoja vadovaudamasi visuomeninės naudos, efektyvumo, racionalumo, atskaitingumo visuomenei ir ūkinės veiklos autonomijos principais.
140. Kolegijos turtą sudaro:
 - 140.1. valstybei nuosavybės teise priklausantis ir pagal turto patikėjimo sutartį Kolegijai perduotas ilgalaikis materialusis turtas;
 - 140.2. Kolegijai nuosavybės teise priklausantis turtas.
141. Turtas, kurį Kolegija valdo, naudoja ir kuriuo disponuoja nuosavybės teise, yra:
 - 141.1. valstybės investuotas turtas;
 - 141.2. pajamos, gautos kaip mokestis už studijas, taip pat pajamos iš ūkinės, mokslinės veiklos ir teikiamų paslaugų;
 - 141.3. lėšos ir kitas turtas, gauti kaip parama pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą;
 - 141.4. kitos piniginės lėšos, išskyrus Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšas;
 - 141.5. iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir 141.2–141.4 punktuose nurodytų lėšų įgytas turtas, išskyrus nekilnojamąjį turtą, įgytą už Europos Sąjungos paramos, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir valstybės fondų lėšas;
 - 141.6. dovanotas turtas;
 - 141.7. paveldėtas turtas;
 - 141.8. turtinės teisės, atsirandančios iš intelektinės veiklos rezultatų (mokslo ar meno kūrinių ir pramoninės nuosavybės teisių objektų – išradimų patentų, dizaino, prekių ženklų ir puslaidininkių gaminių topografijos ir kitų intelektinės nuosavybės objektų);
 - 141.9. pajamos, turtas ar kita nauda, gauti valdant, naudojant 141.1–141.8 punktuose nurodytas lėšas ar kitą turtą ir disponuojant jais.
142. Nuosavybės teise priklausantį turtą Kolegija valdo, naudoja ir juo disponuoja vadovaudamasi įstatymais Kolegijos tarybos nustatyta tvarka.
143. Valstybei nuosavybės teise priklausantį ir pagal turto patikėjimo sutartį Kolegijai perduotą ilgalaikį materialųjį turtą Kolegija valdo, naudoja ir juo disponuoja

vadovaudamasi įstatymais ir valstybės turto patikėjimo sutartimi, laikydamasi Kolegijos tarybos nustatytos tvarkos.

144. Kolegija naudojasi savo teritorijos ir pastatų neliečiamumo teise. Keisti Kolegijos teritorijos ribas ar valstybės pastatų valdytojus gali tik Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi Kolegijos tarybos nuomonę.
145. Kolegijos darbuotojai, studentai ir klausytojai Kolegijos turtu naudojasi laikydamiesi vidaus tvarkos taisyklių.
146. Pajamas ir išlaidas Kolegija tvarko pagal Kolegijos tarybos patvirtintą metinę pajamų ir išlaidų sąmatą. Kolegija kiekvienais metais (ne vėliau kaip kovo mėnesį) viešai skelbia metines pajamų ir išlaidų sąmatas ir jų įvykdymo ataskaitas.

IX. TAIKOMOSIOS MOKSLINĖS VEIKLOS IR STUDIJŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

147. Kolegija atsako už taikomųjų mokslinių tyrimų, studijų ir kitos veiklos kokybę. Kolegija viešai skelbia savo veiklos kokybės rodiklius, puoselėja taikomosios mokslinės veiklos ir studijų veiklos kokybės kultūrą.
148. Taikomosios mokslinės veiklos ir studijų kokybė užtikrinama per Kolegijos vidines kokybės užtikrinimo sistemas, išorinį studijų programų vertinimą ir akreditavimą, išorinį mokslo ir studijų institucijų įvertinimą ir (arba) akreditavimą.
149. Kolegija turi vidinę studijų kokybės užtikrinimo sistemą, grindžiamą Europos aukštojo mokslo erdvės studijų kokybės užtikrinimo nuostatomis ir Kolegijos tarybos patvirtinta veiklos kokybės gerinimo strategija, numato veikimo būdus ir priemones, padedančius užtikrinti jos teikiamo aukštojo išsilavinimo kokybę.
150. Kolegija nuolat atlieka savo taikomosios mokslinės veiklos ir studijų kokybės vertinimą.
151. Kolegija nuolat interneto tinklalapyje ir kitais būdais viešai skelbia tikslią kiekybinę ir kokybinę informaciją apie studijų programas, suteikiamas aukštojo mokslo kvalifikacijas, taikomąją mokslinę veiklą, įsivertinimo rezultatus, studentų, absolventų ir kitų suinteresuotų šalių Kolegijos veiklos vertinimus, absolventų karjeros rodiklius ir kitus duomenis, kurių reikia visuomenei informuoti apie studijas.
152. Kolegijos veikla nuolat tobulinama atsižvelgiant į veiklos įsivertinimo rezultatus ir išorinio vertinimo išvadas.

X. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMAS

153. Kolegija savo veiklai užtikrinti gali steigti filialus ir atstovybes.
154. Kolegijos filialas yra struktūrinis padalinys, turintis savo buveinę ir atliekantis visas Kolegijos funkcijas arba jų dalį. Filialas veikia pagal Kolegijos patvirtintus nuostatus.

Filialas nėra juridinis asmuo. Kolegija atsako pagal filialo prievoles, ir filialas atsako pagal Kolegijos prievoles.

155. Kolegijos filialo nuostatus tvirtina Kolegijos taryba.
156. Kolegija turi teisę priimti sprendimą nutraukti filialo veiklą.
157. Atstovybė veikia pagal Kolegijos patvirtintus nuostatus. Atstovybė nėra juridinis asmuo. Kolegija atsako pagal atstovybės prievoles, ir atstovybė atsako pagal Kolegijos prievoles.
158. Kolegijos filialai ir atstovybės steigiami ir jų veikla nutraukiama Kolegijos tarybos nutarimu Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (Žin., 2000, Nr. [74-2262](#)) ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

159. Statutą tvirtina Lietuvos Respublikos Vyriausybė.
 160. Statuto pakeitimus Lietuvos Respublikos Vyriausybei tvirtinti teikia Kolegijos taryba, išklausiusi Akademinės tarybos nuomonę. Kolegijos tarybos sprendimas teikti Lietuvos Respublikos Vyriausybei tvirtinti Statuto pakeitimus gali būti priimtas ne mažesne kaip 2/3 Kolegijos tarybos narių balsų dauguma.
 161. Nė viena Statuto nuostata negali būti aiškinama taip, kad būtų susiaurinta Lietuvos Respublikos Konstitucijos garantuota aukštosios mokyklos autonomija.
 162. Sprendimą dėl Kolegijos reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo Kolegijos tarybos arba Švietimo ir mokslo ministerijos teikimu priima Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi Kolegijos tarybos nuomonę.
 163. Kolegijos veiklos klausimai, neaparti Statute, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
-