

PATVIRTINTA  
Šiaulių valstybinės kolegijos  
Akademinės tarybos  
2013 m. balandžio 25 d. nutarimu Nr. ATN-7

(Akademinės tarybos  
2016 m. kovo 22 d. nutarimo Nr. ATN-7  
redakcija)

## **ŠIAULIŲ VALSTYBINĖS KOLEGIJOS STUDENTŲ, DĖSTYTOJŲ IR ADMINISTRACIJOS DARBUOTOJŲ ATRANKOS DALYVAUTI ERASMUS+ PROGRAMOJE TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šiaulių valstybinės kolegijos studentų, dėstytojų ir administracijos darbuotojų atrankos dalyvauti Erasmus+ programoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Šiaulių valstybinės kolegijos (toliau – Kolegija) studentų, dėstytojų ir administracijos darbuotojų, vykstančių į užsienį pagal Erasmus+ programą, atranką.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis 2014-2020 m. ES švietimo, mokymo, jaunimo ir sporto programos „Erasmus+“ vadovu.

### **II SKYRIUS MOBILUMO DALYVIAI**

3. Erasmus+ programoje gali dalyvauti Kolegijos nuolatinių bei iššestinių studijų formų studentai (pirmenybę teikiant nuolatinių studijų formos studentams), dėstytojai ir administracijos darbuotojai, kurie yra Erasmus+ programoje dalyvaujančios šalies piliečiai, taip pat kitų, Erasmus+ programoje nedalyvaujančių šalių piliečiai, studijuojantys Kolegijos vykdomose studijų programose.
4. Studentai, norintys dalyvauti Erasmus+ programoje ir išvykti dalinėms studijoms, turi studijuoti Kolegijos vykdomos studijų programos nuolatinėje studijų formoje ir ne žemesniame nei antrame studijų kurse. Praktikų atveju ši sąlyga netaikoma.
5. Erasmus+ programoje taip pat gali dalyvauti Kolegijos absolventai, kurie turi būti atrinkti paskutiniaisiais jų studijų metais ir kuriems suteikiama galimybė atlikti absolvento praktiką ir ją užbaigti per vienerius metus nuo studijų Kolegijoje baigimo.
6. Tas pats studentas, neatsižvelgiant į mobilumo projektų skaičių ir mobilumo veiklos rūšį (dalinės studijos, praktika, absolvento praktika), gali dalyvauti mobilumo veikloje, kurios laikotarpį bendra trukmė kiekvienoje studijų pakopoje neviršija 12 mėnesių.

### III SKYRIUS STUDENTŲ ATRANKA

7. Tarptautinių ryšių ir projektų valdymo skyrius du kartus per akademinius metus – spalio ir kovo mėnesiais – skelbia Erasmus+ programos konkursą studentams.

7.1. Spalio mėnesio konkurse atrenkami studentai:

7.1.1. einamųjų mokslo metų pavasario semestro dalinėms studijoms užsienio aukštojo mokslo institucijoje;

7.1.2. praktikos, kaip studijų dalies, atlikimui užsienio įmonėje ar organizacijoje;

7.1.3. praktikos, kaip darbo patirties įgijimo šaltiniui pabaigus studijas, atlikimui užsienio įmonėje ar organizacijoje (absolventų praktika).

7.2. Kovo mėnesio konkurse atrenkami studentai:

7.2.1. ateinančių mokslo metų rudens semestru dalinėms studijoms užsienio aukštojo mokslo institucijoje;

7.2.2. praktikos, kaip studijų dalies, atlikimui užsienio įmonėje ar organizacijoje;

7.2.3. praktikos, kaip darbo patirties įgijimo šaltiniui pabaigus studijas, atlikimui užsienio įmonėje ar organizacijoje (absolventų praktika).

8. Pretendentai pateikia Tarptautinių ryšių ir projektų valdymo skyriui paraišką dalinėms studijoms arba praktikai užsienyje, visų semestrų akademinių pasiekimų kopijas, gyvenimo aprašymą ir motyvacinį laišką.

9. Pretendentes atranka Tarptautinių ryšių ir projektų valdymo skyrius kartu su Kolegijos fakultetų prodekanais ir katedrų vedėjais.

10. Atrankos posėdis vyksta Erasmus+ programos konkurso skelbime nurodytu metu.

11. Pretendentų dalyvavimas atrankos posėdyje privalomas.

12. Tarptautinių ryšių ir projektų valdymo skyrius atrinkdamas studentus vadovaujasi šiais kriterijais prioriteto tvarka:

12.1. studento paskutinio semestro akademiniai pasiekimai;

12.2. tos šalies, į kurią vykstama, kalbos arba kalbos, kuria vyksta numatomos studijos partnerinėje institucijoje, mokėjimas;

12.3. studento motyvacija;

12.4. studento bendravimo gebėjimai ir pasirengimas tarpkultūrinei patirčiai;

12.5. studento aktyvus įsitraukimas į visuomeninę veiklą.

13. Iššęstinių studijų formos studentai gali dalyvauti Erasmus+ programoje, atlikdami pratimą užsienio institucijoje, tačiau atrankos metu prioritetas skiriamas nuolatinėms studijų formos studentams.

14. Atrankos rezultatus Tarptautinių ryšių ir projektų valdymo skyrius paskelbia viešai per 5 darbo dienas, tačiau vykdant papildomą atranką, atrankų rezultatai paskelbiami praėjus 5 darbo dienoms po papildomos atrankos.

#### **IV SKYRIUS DĚSTYTOJŲ IR ADMINISTRACIJOS DARBUOTOJŲ ATRANKA**

15. Tarptautinių ryšių ir projektų valdymo skyrius vieną kartą per metus – gegužės mėnesį – skelbia Erasmus+ programos atrankos konkursą Kolegijos dėstytojams ir administracijos darbuotojams.

16. Konkursas vykdomas birželio mėnesį. Konkurse atrenkami darbuotojai einamiesiems mokslo metams dėstyti ir mokymo vizitams užsienio aukštojoje mokykloje arba darbo rinkoje veikiančioje bet kurioje kitoje užsienio viešojoje ar privačioje organizacijoje (toliau – Užsienio institucija).

17. Pretendentai pateikia Tarptautinių ryšių ir projektų valdymo skyriui dėstyti ar mokymo vizitui užsienyje paraišką ir dėstyti ar mokymo programą.

18. Atrankos posėdis vyksta Erasmus+ programos konkurso skelbime nurodytu metu.

19. Dėstytojus ir administracijos darbuotojus atrenka kolegijos direktoriaus įsakymu sudaryta atrankos komisija.

20. Pretendentų dalyvavimas atrankos posėdyje privalomas.

21. Atrankos komisija pirmenybę teikia:

21.1. dėstytojams ir personalo darbuotojams, einamaisiais metais dalyvaujantiems programoje pirmą kartą;

21.2. dėstytojams, dėstantiems dalykus užsienio kalba pagal Erasmus+ programą atvykstantiems studentams arba nuolatinių studijų užsienio studentams;

21.3. vizitams, kurių metu sustiprinami ir išplečiami katedrų bei fakultetų ryšiai bei parengiami būsimo bendradarbiavimo projektai;

21.4. vizitams, kurių metu parengiama nauja mokomoji medžiaga.

22. Atrankos rezultatus Tarptautinių ryšių ir projektų valdymo skyrius paskelbia viešai per 5 darbo dienas po atrankos pasibaigimo.

23. Nesant konkurso, t. y. esant mažiau pretendentų dalyvauti Erasmus+ programoje, nei Kolegija numato išleisti, vykdoma individuali Erasmus+ programos dalyvių atranka.

24. Kolegijos dėstytojams ir administracijos darbuotojams atsiradus poreikiui / galimybei vykdyti dėstyti ar mokymo vizitui į Užsienio instituciją ne 15 punkte nurodyto paskelbto Erasmus+ programos atrankos konkurso metu (pvz., gavus neplanuotą užsienio institucijos kvietimą dėstyti, ar

pan.), Kolegijos dėstytojai ir administracijos darbuotojai turi kreiptis į Tarptautinių ryšių ir projektų valdymo skyrių dėl galimybės vykti tam dėstyimo ar mokymo vizitui individualios atrankos.

25. Individualią Erasmus+ programos dalyvių atranką vykdo Tarptautinių ryšių ir projektų valdymo skyrius.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

26. Šis Aprašas keičiamas ir panaikinamas Akademinės tarybos nutarimu.

27. Pasikeitus norminiams dokumentams, kuriais vadovautasi parengiant ir tvirtinant šį Aprašą, parengiama ir teikiama tvirtinti nauja Aprašo redakcija.

---

Tarptautinių ryšių ir projektų valdymo skyriaus vedėja

Deimantė Ubytė  
2016-03-22